



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานกาจเจ้าหน้าที
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง
อำเภอบ้านดำน จังหวัดบุรีรัมย์



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง
อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดให้แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานได้ทราบ

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล

๔

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล								
๑.๑ การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๒ การดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๓ การดำเนินการรับโอน ให้โอน และย้ายพนักงานส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๕ การทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนขวาง	๐	๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๖ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑.๗ การจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวางเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑/๒๕๖๘ - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ -๒/๒๕๖๘) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) รอบที่ ๒/๒๕๖๘ - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	๐	๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ → ๑๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๑.๘ การประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการ คำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ (ผลการปฏิบัติงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติงาน ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐	๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๑๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	→			→	สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๙ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘	๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	→				สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๑๐ โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมของ บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง	๐	๑ มิ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๑๑ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IPD) ของพนักงานส่วนตำบลองค์การ บริหารส่วนตำบลโนนขวาง	๐	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๑๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบ LHR	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘				→	สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)	๐							



(นายพิพัฒน์ วงศ์ทองเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมาย เหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล								
๒.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงาน ภายนอก	๒๙๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					ทุกหน่วยงาน	
๒.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สามชิกอบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและ พนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐	๑ มิ.ย.๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานการ เจ้าหน้าที่	
๒.๓ โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	๑ มิ.ย.๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					สำนักปลัด/ งานป้องกันฯ	
๒.๔ โครงการพัฒนานตนเองผ่านระบบ E-Learning	๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘					ทุกหน่วยงาน	
รวมงบประมาณที่ใช้	๓๕๐,๐๐๐							



(นายพิพัฒน์ วงศ์ทองเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง

