

แบบรายงาน
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ตำบลโนนขวาง
อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์

กันยายน ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงาน ได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ดังนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงถือเป็นปีที่สำคัญและท้าทายของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะได้พัฒนาตนเอง ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้มีผลการประเมินในภาพรวมบรรลุค่าเป้าหมายตามที่แผนแม่บทฯ กำหนดไว้ อันถือเป็นการ “เติบโตสู่เป้าหมาย” ร่วมกันของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนั่นเอง

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) ตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงถือเป็นปีที่สำคัญและท้าทายให้บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯกำหนดไว้อันถือเป็นการ”เติบโตสู่เป้าหมาย”

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์
คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง : ๘๙.๑๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่าน

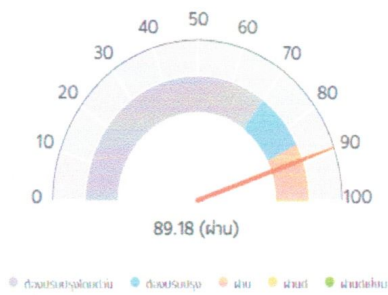


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

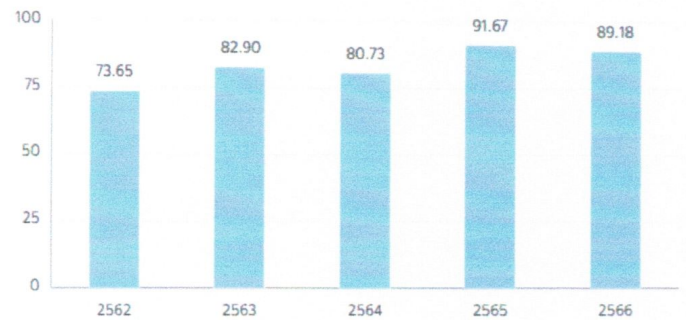
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 3,414 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

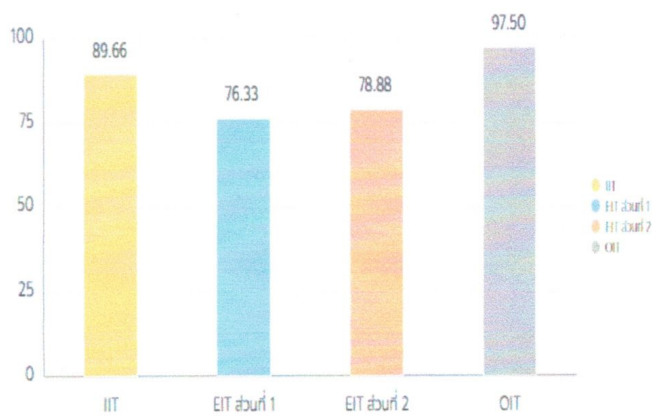
ผลการประเมินในภาพรวม



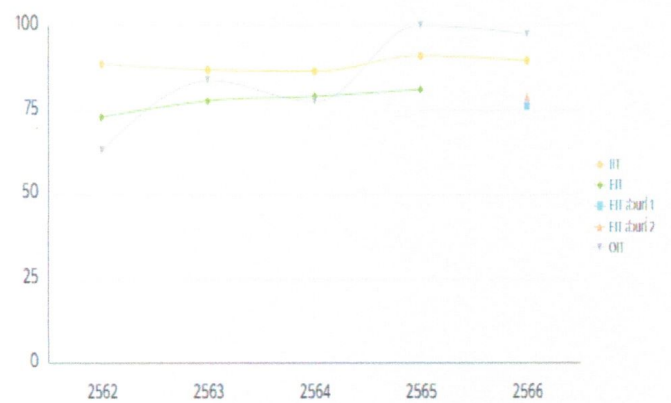
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

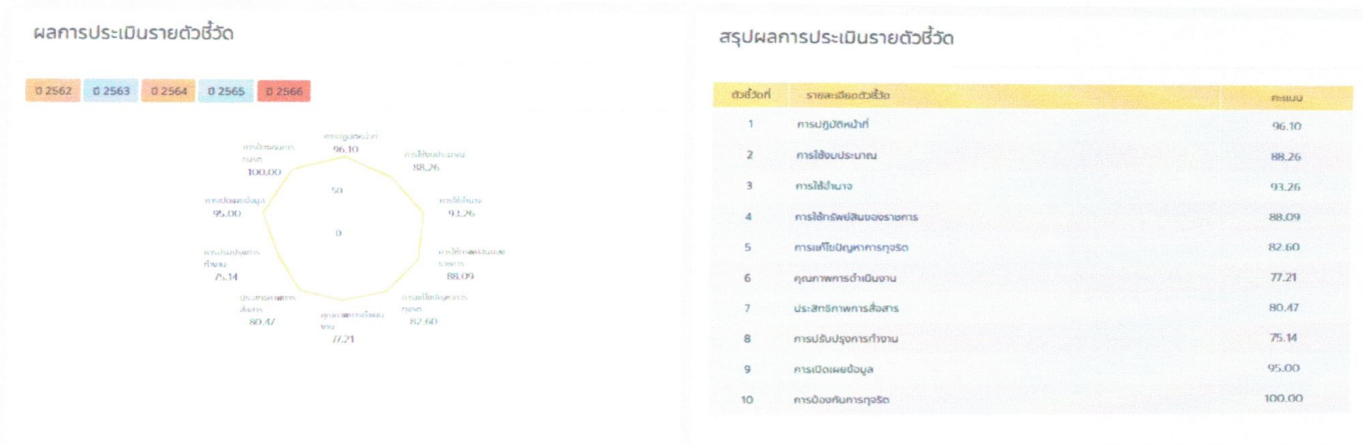


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง





รายละเอียดผลการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๑๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์(Line , Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๑๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

1๒๙ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หรือยังขาดความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง หน่วยงานควรมีแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน และมีช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบ ต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลกลันตา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารควรรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการ ได้รับทราบ อีกทั้ง หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อ ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

E๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ สืบหาความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๑ ประเด็น มีผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการได้รับทราบ อีกทั้ง หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อ ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

E๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

E๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ O๒๔ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๓ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖** ทั้งนี้ พิจารณาให้ชัดเจนว่าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่หน่วยงานนำมาตอบ มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๓ หรือไม่

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๘.๑๘ คะแนน) ซึ่งได้ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๙๑.๖๗ คะแนน) ลดลง ๒.๔๙

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๒๒	๙๖.๑๐	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๘	๘๘.๒๖	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๓.๓๑	๙๓.๒๖	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๙๔	๘๘.๐๙	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๙๘	๘๒.๖๐	ลดลง

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๕๘	๗๗.๒๑	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๘๗	๘๐.๔๗	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๙๕	๗๕.๑๔	ลดลง
เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	๙๑.๖๗	๘๙.๑๘	ลดลง
	ระดับการประเมิน	ผ่าน	ผ่าน	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๑๐๐ คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน และได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

๕.๗ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๕.๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) ๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๑.พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒.จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง
	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) ๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	๑.ให้บุคลากรในหน่วยงานร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.จัดบุคลากรเข้าร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) ๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน ๒.จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย ๓.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้รับทราบ

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอนการทำงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓.จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)</p> <p>E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย</p> <p>๒. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p>
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)</p> <p>E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ</p>
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)</p> <p>E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นเล็กน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p>๒. ให้บุคคลภายนอกมาร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT)</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. แสดงผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓</p>

E๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

E๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ O๒๔ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๓ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖** ทั้งนี้ พิจารณาให้ชัดเจนว่าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่หน่วยงานนำมาตอบ มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๓ หรือไม่

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๙.๑๘ คะแนน) ซึ่งได้ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๙๑.๖๗ คะแนน) ลดลง ๒.๔๙

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๒๒	๙๖.๑๐	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๘	๘๘.๒๖	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๓.๓๑	๙๓.๒๖	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๙๔	๘๘.๐๙	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๙๘	๘๒.๖๐	ลดลง

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๕๘	๗๗.๒๑	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๘๗	๘๐.๔๗	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๙๕	๗๕.๑๔	ลดลง
เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	๙๑.๖๗	๘๙.๑๘	ลดลง
	ระดับการประเมิน	ผ่าน	ผ่าน	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๑๐๐ คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมิน และได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

๕.๗ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๕.๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) 1๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	๑.พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒.จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง
	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) 1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	๑.ให้บุคลากรในหน่วยงานร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.จัดบุคลากรเข้าร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) 1๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน ๒.จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย ๓.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้รับทราบ

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอนการทำงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓.จัดทำแผนพับแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย ๒.ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	๑.จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ
ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด	๑.ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ๒.ให้บุคคลภายนอกมาร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ๑.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒.จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.แสดงผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ตำบลโนนขวาง อำเภอบ้านด่าน จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา/การติดตาม
๑.การป้องกันการทุจริต	- จัดทำกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์สร้างวัฒนธรรมองค์กรไม่ทุจริต -จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต - ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน -การจัดทำคู่มือสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต -จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย	ทุกกอง/สำนัก	ตลอดปีงบประมาณ
๒. คุณภาพการดำเนินงาน	- จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการรับบริการในแต่ละงาน -จัดทำคู่มือการให้บริการ -จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลาการรับบริการ	ทุกกอง/สำนัก	ตลอดปีงบประมาณ
๓.ประสิทธิภาพการสื่อสาร.	-ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างชัดเจนและสม่าเสมอ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
๔.การปรับปรุงระบบการทำงาน	-ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างชัดเจนและสม่าเสมอ - สํารวจความพึงพอใจการให้บริการ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ
๕.การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	-รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม -รายงานรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานแต่ละโครงการ ราย ๖ เดือน แรก	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ
ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม/การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การป้องกันการทุจริต	๑.ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ ๒.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งเผยแพร่ คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่าง ทั่วถึง ๓.บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต นำเข้าข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน ของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบงานในสำนัก/กอง ลง ระบบเว็บไซต์ในการดำเนินงานให้ เป็นปัจจุบัน -สร้างมาตรการภายในองค์กรเพื่อ ป้องกันการทุจริต -รายงานผลการปฏิบัติงานและ ติดตามมาตรการภายในเพื่อ ป้องกันการทุจริต	๑.ควรจัดให้มีการอบรม แนะนำ ให้ความรู้ เจ้าหน้าที่ ที่ รับผิดชอบในการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ลงใน เว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๒.ติดตามผลช่องทางการ ร้องเรียน และสร้างความมั่นใจ ในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการ ร้องเรียน ๓.เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้ หน่วยงานมีการเฝ้าระวังการ ทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษวินัยอย่างจริงจัง	ทุกส่วน ราชการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๒.คุณภาพการดำเนินงาน	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการรับบริการในแต่ละงาน ๒ จัดทำคู่มือการให้บริการ ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลาการรับบริการ	ต.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	- มีแผนผังขั้นตอนการขอรับบริการในแต่ละงาน - คู่มือการให้บริการ จำนวน ๑ เล่ม - แผนผังขั้นตอนประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์	-ควรปรับปรุงทบทวนแผนผังขั้นตอนให้เร็วขึ้น	ทุกส่วน ราชการ
๓.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. จัดทำข้อมูลพื้นฐานลงในเว็บไซต์ ๒. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ	ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗	- มีข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน - ประชาชนหรือผู้ติดต่อส่วนราชการเข้าถึงข้อมูลทางเว็บไซต์ได้ง่าย	- ควรจัดให้มีการอบรมแนะนำให้ความรู้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ลงในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด
๔.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารได้อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ ๒. สํารวจความพึงพอใจการให้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗	- รายงานผลความพึงพอใจการให้บริการ จำนวน ๑ เล่ม	- ควรจัดสถานที่ให้ ผู้รับบริการตอบแบบความพึงพอใจในการให้บริการ	สำนักปลัด
๕. การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๒.จัดทำรายงานรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานแต่ละโครงการ ราย ๖ เดือน แรก	ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗	-รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม -รายงานรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานแต่ละโครงการ ราย ๖ เดือน แรก	-ควรจัดทำสมุดรายชื่อผู้เข้าอบรมในแต่ละโครงการ/กิจกรรม	สำนักปลัด