

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินการ	หมายเหตุ
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง				
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-มติ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) -องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวางประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘	-ไม่มี	
นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร				
- การโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการ สรรหาให้ดำรงสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป - การตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ประเภททั่วไปเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรง สายงานผู้บริหาร - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีผลวันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘ - ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล มีผลวันที่ ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	-ไม่มี	

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินการ	หมายเหตุ
นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร				
- การย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง - ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - บรรจุแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลังระดับกลาง) มีผลวันที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘ - ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันฯ ได้ ๑ ตำแหน่ง - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ได้ ๑ ตำแหน่ง - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง ได้ ๑ ตำแหน่ง - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ได้ ๑ ตำแหน่ง - ตำแหน่ง คนงาน ได้ ๑ ตำแหน่ง - ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันฯ มีผลวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๘ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า มีผลวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๘ - ตำแหน่ง คนงาน มีผลวันที่ ๑ ม.ค.๒๕๖๘ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง มีผลวันที่ ๑ พ.ค.๒๕๖๘ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ มีผลวันที่ ๑ พ.ค.๒๕๖๘	-ไม่มี	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินการ	หมายเหตุ
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต				
การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน สถานที่ทำงานที่ปลอดภัย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้นและปลอดภัย	-ไม่มี	
นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ และรอบ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ได้รับการประเมินครบทุกคน และผลการประเมินไม่ ต่ำกว่า ดี ประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๐ ราย พนักงานครู จำนวน ๒ ราย พนักงานจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๘ ราย	-ไม่มี	
นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร				
ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรม และ จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	บุคลากรในสังกัดยึดถือเป็นหลักเพื่อใช้ประกอบในการปฏิบัติ ราชการ โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม	-ไม่มี	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนขวาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือนปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๑. โครงการฝึกอบรมการจัดทำ ร่างแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ การบริหาร เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ อปท.ฯ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๘๐๐	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการศึกษา	๑	๑ คน
๒. โครงการอบรมแนวทางการ บันทึกข้อมูลเพื่อการจัดทำ รายงานฯ ในระบบ e-Plan	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๖,๒๑๖	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิเคราะห์นโยบายฯ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายฯ	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓. โครงการอบรมการใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูลกิจการเด็กและเยาวชนของ อปท. รุ่นที่ ๒	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๒๓๒	๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	๑ คน
๔. โครงการอบรมประกาศหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพและกองทุน LTC ให้ถูกต้องโปร่งใส	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๑,๙๖๐	๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ผอ.กองคลัง	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕. โครงการอบรมการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX ฯ รุ่นที่ ๙	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๗,๒๐๐	๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ ๑	๒ คน
๖. โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๒๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๗. โครงการอบรมการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ไม่ถูกต้องและเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยงานรับตรงจากสำนักงานงบประมาณ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๘,๕๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๘. โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตามการจัดสวัสดิการสังคมของ อปท.ฯ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๙๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๙. โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) รุ่นที่ ๒	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๐,๖๐๐	๒๙ มกราคม ๒๕๖๘	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑ ๑	๒ คน
๑๐.โครงการอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๗	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๐๔๐	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๑๑. โครงการอบรมประชุมเชิง ปฏิบัติการผู้ปฏิบัติด้านบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่น ที่ ๑	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๑,๙๒๘	๕ มีนาคม ๒๕๖๘	๗ มีนาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าสำนักปลัด นักวิชาการคลัง	๑ ๑	๒ คน
๑๒. โครงการอบรมและพัฒนา บุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการ เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารและแนวทางปฏิบัติ ประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๐,๐๐๔	๔ เมษายน ๒๕๖๘	๖ เมษายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๑๓. โครงการอบรมหลักสูตร การ พัฒนางานสวัสดิการสังคมและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ พัฒนาการปฏิบัติงานสวัสดิการ สังคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๘,๓๕๖	๔ เมษายน ๒๕๖๘	๖ เมษายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	๑	๑ คน
๑๔. โครงการอบรมขยายผล วิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติ ไทยประจำท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๕,๘๘๐	๒๕ เมายน ๒๕๖๘	๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๕,๓๐๐	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน
๑๖. โครงการอบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอนเปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๘,๐๐๐	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน
๑๗. โครงการอบรมหลักกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมเทคนิคและกลยุทธ์สำหรับการเลือกตั้งก่อนครบวาระ(๑๘๐ วัน และ ๙๐ วัน) อบตฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๙๐๐	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๑๘. โครงการอบรมการตรวจ ฎีกาครบทั้ง ๔ ด้าน ตาม ว.๖๑๔ พร้อมชี้เทคนิคการตรวจสอบฎีกา ด้วย Check list เพื่อช่วยลด ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน รุ่น ๒	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๙,๗๙๖	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	๑	๑ คน
๑๙. โครงการอบรมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๓๑,๑๖๐	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๖ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๒๐. โครงการอบรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้าน การตรวจสอบการเงินการคลัง การบัญชีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔๐,๕๔๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๗ คน
๒๑. โครงการอบรมการพ่น สารเคมีกำจัดยุงลายและการ บำรุงรักษาเครื่องพ่น	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๓,๘๐๐	๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้ช่วยนักป้องกันฯ พนักงานขับรถยนต์	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๒๒. โครงการอบรมการ ตรวจสอบ การบันทึกข้อมูล ย้อนหลังในระบบ New e-LAAS การบันทึกบัญชีด้วยมือโดยใช้ โปรแกรม excel	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๒๗,๓๒๔	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ นักวิชาการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน
๒๓. โครงการอบรมบทบาท อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร/ สมาชิกสภา/ข้าราชการท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมายระเบียบว่าด้วย การประชุมฯ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๔,๙๐๐	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๒๔. โครงการอบรมแนวทางปฏิบัติพื้นฐานการเงินการคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำเอกสารประกอบฎีกา ที่สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายใหม่	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๙,๙๔๘	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑ คน
๒๕. โครงการอบรมการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น D - LEP	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๙,๖๔๐	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ครู	๑ ๒	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๒๗. โครงการอบรมการ ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การ ตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่า เสื่อมราคาสะสม การเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีของ อปท.	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๓๙,๒๖๖ บาท	๑๒,๖๐๐	๕ กันยายน ๒๕๖๘	๗ กันยายน ๒๕๖๘	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี	๑ ๑	๒ คน
๒๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างและพนักงาน จ้าง ประจำปี ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	๑๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๐ กันยายน ๒๕๖๘	การบรรยายให้ความรู้	คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบลโนน ขวาง		๕๐ คน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๕	๒๕	๒๐	๕
ประเภทบริหาร	๑	๑	๑	๐
ประเภทอำนวยการ	๘	๘	๖	๒
ประเภทวิชาการ	๑๑	๑๑	๑๐	๑
ประเภททั่วไป	๕	๕	๓	๒
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๐	๒๐	๑๖	๔
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๔๖	๓๗	๑๙

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และจัดการอบรมออนไลน์ในระบบ
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ